Приложение № 9

к положению о грантовом

конкурсе компании «Металлоинвест»

«Сделаем вместе!»

**Форма ИТОГОВОГО отчета для добровольцев – инициативных граждан (групп)**

Отчет предоставлен \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(дата предоставления отчета)*

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I. ИТОГОВЫЙ СОДЕРЖАТЕЛЬНЫЙ ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА** | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Название проекта* | | | | | | | |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Наименование организации-конкурсанта* | | | | | | | |
| **Сроки реализации проекта** | | | | | | | |
| *Начало реализации проекта (план/факт)* | | | *Окончание реализации проекта (план/факт)* | | | | |
|  | | |  | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Аналитическая записка** | | | | | | | |
| *(не более 1 стр. формата А4)*  *Структура аналитической записки:*  *- оценка успешности реализации проекта, степени достижения целей и задач проекта;*  *- описание ключевых проведенных мероприятий (по приложенной форме, с количественными показателями и ссылками на фото- и видеоматериалы, а также публикации в СМИ);*  *- перечисление основных достигнутых количественных и качественных результатов (по приложенной форме);*  *- количество фактических благополучателей реализованного проекта;*  *- описание использования и загруженности закупленного в рамках проекта оборудования (если в проекте предполагалась закупка оборудования);*  *- проблемы, возникшие в ходе реализации проекта;*  *- видение будущего развития проекта;*  *- другая информация по усмотрению грантополучателя;* | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Отчет о реализации плана-графика проекта** | | | | | | | |
| **№ П/п** | **Мероприятие** | | | **Плановые сроки** | | **Фактические сроки** | **Причины**  **отклонений** |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  |  | | |  | |  |  |
|  | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| **Фактически достигнутые результаты реализации проекта** | | | | | | | |
| **Количественные результаты** | | | | | | | |
| **№П/п** | | **Достигнутый результат** | | | **Показатель** | | |
|  | |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | | |
|  | |  | | |  | | |
| **Качественные результаты** | | | | | | | |
| **№П/п** | | **Достигнутый результат** | | | | | |
|  | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | |
|  | |  | | | | | |

|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Руководитель проекта**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпись) (Ф.И.О) |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

*К содержательному отчету прилагаются:*

***В обязательном порядке:***

*1. Фотоматериалы, в т.ч.:*

*- фотографии руководителя проекта, членов проектной команды, добровольцев и привлеченных специалистов (в контексте реализации проектных мероприятий);*

*- фотографии реальных благополучателей проекта (в контексте реализации проектных мероприятий);*

*- фотографии, демонстрирующие реализацию основных проектных мероприятий;*

*- фотографии закупленного оборудования (если в проекте предполагалась закупка оборудования);*

*- другие фотографии в рамках реализации проекта, на усмотрение добровольца;*

*Фотографии предоставляются в цифровом виде в надлежащем качестве (разрешение не менее 300dpi, формат JPG, размер файла – не менее 1,5 Мб.) на любом электронном носителе.*

***В случае, если мероприятия проекта подразумевали разработку каких-либо продуктов:***

*2. Копии созданных в рамках реализации проекта продуктов (печатные материалы – листовки, плакаты, брошюры, книги, учебно-методические материалы; созданные интернет-сайты (в т.ч. аккаунты в социальных сетях); аудио и видеоматериалы (аудиозаписи, ролики, фильмы) и т.п.).*

***При наличии:***

*3. Видеозаписи основных проектных мероприятий и/или интервью с благополучателями, экспертами о результатах реализации проекта;*

*4. Копии печатных материалов, видеозаписей (ссылки на соответствующие интернет-сайты) публикаций (репортажей) в средствах массовой информации, связанных с реализацией проекта.*

*5. Другая информация об основных мероприятиях и достигнутых в ходе реализации проекта результатах на усмотрение добровольца.*

|  |
| --- |
| **II. ИТОГОВЫЙ ФИНАНСОВЫЙ ОТЧЕТ О РЕАЛИЗАЦИИ ПРОЕКТА** |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.1. ОТЧЕТ О РАСХОДОВАНИИ СРЕДСТВ** | | | | | |
| **№ п/п** | **Статья расходов**  *(в соответствии с утвержденным бюджетом проекта)* | **Запланировано, руб.** | **Получено средств, руб.** | **Израсходовано средств, руб.** | **Остаток**  **средств, руб.** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **ВСЕГО** | |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **2.2.1. РАСШИФРОВКА РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ** | | | | |
| **№ п/п** | **Статья расходов**  *(в соответствии с утвержденным бюджетом проекта)* | **Получатель** (физ.лицо, ИП или организация) | **Платежный документ (наименование, номер, дата)** | **Сумма, руб.** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | |
|  |  |  |

**Руководитель проекта**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О)

***К финансовому отчету прилагаются копии всех финансовых документов,***

***подтверждающие произведенные расходы***

*- договоров и товарных накладных на приобретенное оборудование;*

*- договоров, актов оказанных услуг (выполненных работ);*

*- платежных банковских поручений;*

*- актов списания расходных материалов (с указанием конкретных мероприятий);*

*- иных квитанций и чеков.*